

Einzelhandel

Leistungskonzept: Bildungsgang Einzelhandel

Grundlagen dieses Konzepts sind die Vorgaben des Schulgesetzes NRW (§§ 48 und 49) und der Ausbildungs- und Prüfungsordnung Berufskolleg (§§ 8 und 9) in der jeweils gültigen Fassung, als auch die Beschlüsse aus den Bildungsgangkonferenzen.

1 Bekanntgabe und Dokumentation

Zu Beginn eines Schuljahres bzw. zu Beginn des Schulbesuches sind die Grundsätze der Leistungsbeurteilung den Schülerinnen und Schülern transparent zu machen und die Bekanntmachung ist im Klassenbuch zu dokumentieren. Das gilt auch für das Lernen auf Distanz. Alle Bewertungs- und Leistungsgrundsätze beziehen sich ebenfalls auf diese Lernform.

2 Beurteilungsbereiche auf dem Zeugnis

2.1 Leistungen in den Fächern / Lernfeldern

Die Zeugnisnoten in den Fächern / Lernfeldern setzen sich grundsätzlich aus den Beurteilungsbereichen „Sonstige Leistungen im Unterricht“ und „Schriftliche Leistungen“ zusammen. Beide Bereiche werden in der Regel gleichgewichtig berücksichtigt.

In Fächern, in denen nach Beschluss der j Bildungsgangkonferenz keine schriftlichen Leistungen zu erbringen sind, bilden allein die „Sonstigen Leistungen im Unterricht“ die Grundlage für eine Zeugnisnote.

2.2 Schriftliche Leistungen

Schriftliche Leistungen erfolgen in Form von Klassenarbeiten. Der zeitliche Umfang der Klassenarbeiten beträgt grundsätzlich 30 – 90 Minuten. Die Fächer, in denen schriftliche Leistungen zu erbringen sind, sowie die Anzahl der jeweils zu erbringenden schriftlichen Leistungsnachweise in Schulhalbjahren werden von der Bildungsgangkonferenz festgelegt (siehe Tabelle).

Auch Schülerinnen und Schüler mit Corona-relevanten Vorerkrankungen sind verpflichtet, an den schriftlichen Leistungsüberprüfungen unter Wahrung der Hygienevorkehrungen teilzunehmen!

Grundsätzlich gilt, dass an einem Unterrichtstag nur eine Klassenarbeit geschrieben werden sollte. Klassenarbeiten sind den Schülern rechtzeitig (mind. 1 Woche vorher) anzukündigen. Mit der Ankündigung des Termins ist eine Bekanntgabe der Inhalte verbunden, auf die sich die Aufgaben der Klassenarbeiten beziehen werden. Die Inhalte ergeben sich aus dem vorangegangenen Unterricht.

Durch den Lehrer erfolgt eine zeitnahe Korrektur und Rückgabe der Klassenarbeit. Mit der Rückgabe ist eine inhaltliche Besprechung der Aufgaben verbunden.

In der korrigierten und bewerteten Klassenarbeit jeden Schülers müssen erreichbare und erreichte Punkte für jede einzelne Aufgabe wie auch für die gesamte Klassenarbeit so dargestellt sein, dass sie auch für den Schüler nachvollziehbar sind. Ausnahmen zu dieser Regelung sind fächerspezifisch möglich (z. B. Sprachen) und werden in den jeweiligen Fachkonferenzen festgelegt.

2.3 Sonstige Leistungen im Unterricht

Eine Leistungsnote im Beurteilungsbereich „Sonstige Leistungen“ setzt sich aus mindestens zwei verschiedenen Teilleistungen zusammen. Diese Teilleistungen werden mindestens einmal pro Halbjahr zu einer Leistungsnote zusammengefasst und den Schülern bekannt gegeben.

Darüber hinaus werden die Schüler regelmäßig über ihren aktuellen Leistungsstand im Bereich „Sonstige Leistungen“ informiert. Im Bildungsgang Einzelhandel Teilzeitunterricht erfolgt diese Information

mindestens einmal zur Mitte eines Beurteilungszeitraumes. Hiermit wird das Ziel verfolgt, dem Schüler Gelegenheit und ausreichend Zeit für eine Leistungsverbesserung zu geben. Auf Wunsch des Schülers wird der aktuelle Leistungsstand auch zwischenzeitlich bekannt gegeben.

Teilleistungen können z.B. sein:

- schriftliche Übungen (Tests): Die Aufgabenstellung muss sich aus dem Unterricht ergeben und darf über die Inhalte der vergangenen sechs Unterrichtsstunden nicht hinausgehen. Der zeitliche Umfang eines Tests beträgt ca. 30 Minuten. Die erreichte Note im Test darf in der Findung der Gesamtnote nicht dominieren.
Bearbeitung von bereitgestellten Aufgaben (im Aufgabentool)
- mündliche Mitarbeit: Kriterien bei der Bewertung der mündlichen Mitarbeit sind die Kontinuität, der Umfang und die Qualität der Beiträge.

Qualität der Leistung nach Anspruchsniveau:

Wiedergabe von Ergebnissen, Zuordnung von Fakten

Anwendung von Ergebnissen, Erkennen von Zusammenhängen, Beurteilung von Thesen und Ansätzen, Darlegung von Lösungsansätzen

Problematisierung von Sachverhalten

Zu berücksichtigen sind: Genauigkeit von Kenntnissen, Beherrschung der Fachsprache, Problembewusstsein und Reflexionsniveau.

Protokolle, Präsentationen, Referate und Aufbereitung von Materialien können die sonstigen Leistungsnoten ergänzen.

2.4 Ergänzungen zur Leistungsbeurteilung im Distanzunterricht

Die gesetzlichen Vorgaben zur Lernerfolgsüberprüfung in Verbindung mit den in den Bildungsplänen verankerten Kompetenzerwartungen und weiteren Hinweisen und zur Leistungsbewertung gelten auch für die im Distanzunterricht erbrachten Leistungen.

- Klassenarbeiten finden in der Regel im Rahmen des Präsenzunterrichts statt und können auf die im Distanzunterricht erworbenen Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten aufbauen.
- Für die SoLei Note sind für den Distanzunterricht z.B. folgende Formen der Leistungsüberprüfung möglich: Tests, Projekte, Präsentationen, Referate, praktische Übungen, ausgearbeitete Materialien, Beiträge im Onlineunterricht (Videokonferenz) ...

Grundsätze der Leistungsbewertung für den Unterricht in einer Mischform von Präsenz- und Distanzunterricht.

3. Gliederung des Beurteilungsbereichs

3.1 Der Beurteilungsbereich „Schriftliche Arbeiten“ im Fachbereich Einzelhandel gliedert sich für die zweijährige und dreijährige Berufsausbildung folgendermaßen:

Kundenkommunikation und Service

Inhalte der Klassenarbeiten im 1. Jahr

- Lernfeld 2: Verkaufsgespräche kundenorientiert führen
- Lernfeld 3: Kunden im Servicebereich Kasse betreuen

Inhalte der Klassenarbeiten im 2. Jahr

- Lernfeld 10: Besondere Verkaufssituationen bewältigen

Inhalte der Klassenarbeiten im 3. Jahr

- Lernfeld 12: Mit Marketingkonzepten Kunden gewinnen und binden

Warenwirtschaftliche Prozesse**Inhalte der Klassenarbeiten im 1. Jahr**

- Lernfeld 4: Waren präsentieren
- Lernfeld 5: Werbung und den Verkauf fördern

Inhalte der Klassenarbeiten im 2. Jahr

- Lernfeld 6: Waren beschaffen
- Lernfeld 7: Waren annehmen, lagern und pflegen

Wirtschafts- und Sozialprozesse**Inhalte der Klassenarbeiten im 1. Jahr**

- Lernfeld 1: Das Einzelhandelsunternehmen erkunden und präsentieren

Inhalte der Klassenarbeiten im 2. Jahr

- Lernfeld 9: Preispolitische Maßnahmen vorbereiten und durchführen

Inhalte der Klassenarbeiten im 3. Jahr

- Lernfeld 13: Personaleinsatz planen und Mitarbeiter führen
- Lernfeld 14: Ein Unternehmen gründen und entwickeln

Kaufmännische Steuerung und Kontrolle**Inhalte der Klassenarbeiten im 1. Jahr**

- Teile aus Lernfeld 3: Kunden im Servicebereich Kasse betreuen
- Teile aus Lernfeld 8: Geschäftsprozesse erfassen und kontrollieren

Inhalte der Klassenarbeiten im 2. Jahr

- Forts. Lernfeld 8: Geschäftsprozesse erfassen und kontrollieren

Inhalte der Klassenarbeiten im 3. Jahr

- Lernfeld 11: Geschäftsprozesse erfolgsorientiert steuern

3.2 Der Beurteilungsbereich „mündliche Fächer“ gliedert sich folgendermaßen:***Deutsch***

- Präsentationsregeln und Präsentation des Ausbildungsunternehmens
- Kaufmännischer Schriftverkehr

Politik

- Berufsausbildung im Einzelhandel
- Soziale Sicherung

Englisch

- Sortimentsbezogene Fachbegriffe
- Verkaufskommunikation

4. Anzahl der Leistungsnachweise im Fachbereich Einzelhandel:**4.1 Unterstufe****4.1.1 Schriftliche Fächer**

KuS: 1. Hj. => 1 KA + 1 SoLeiNote
2. Hj. => 2 KA + 2 SoLeiNoten

WaP: 1. Hj. => 1 KA + 1 SoLeiNote
2. Hj. => 2 KA + 2 SoLeiNoten

WiSo: 1. Hj. => 1 KA + 1 SoLeiNote
2. Hj. => 1 KA + 1 SoLeiNote

KSK: 1. Hj. => 1 KA + 1 SoLeiNote
2. Hj. => 2 KA + 2 SoLeiNoten

2. Mündliche Fächer

Deutsch 1. Hj. => 1 SoLeiNote
2. Hj. => 2 SoLeiNote

Politik 1. Hj. => 1 SoLeiNote
2. Hj. => 2 SoLeiNote

Religion 1. Hj. => 1 SoLeiNote
2. Hj. => 2 SoLeiNote

Englisch 1.Hj. => 1 SoLeiNote
2. Hj. => 2 SoLeiNote

2. Mittelstufe

KuS: 1. Hj. => 1 KA + 1 SoLeiNote
2. Hj. => 2 KA + 2 SoLeiNoten

WaP: 1. Hj. => 1 KA + 1 SoLeiNote
2. Hj. => 2 KA + 2 SoLeiNoten

WiSo: 1. Hj. => 1 KA + 1 SoLeiNote
2. Hj. => 1 KA + 1 SoLeiNote

KSK: 1. Hj. => 1 KA + 1 SoLeiNote
2. Hj. => 2 KA + 2 SoLeiNoten

3. Oberstufe

KuS: 1. Hj. => 1 KA + 1 SoLeiNote
2. Hj. => 2 KA + 2 SoLeiNoten

WaP: 1. Hj. => 1 KA + 1 SoLeiNote
2. Hj. => 2 KA + 2 SoLeiNoten

KSK: 1. Hj. => 1 KA + 1 SoLeiNote
2. Hj. => 2 KA + 2 SoLeiNoten